

令和 年 月 日

(あて先) 秋田県立図書館長

学校名
校 長

秋田県立図書館利用申込書

次のとおり図書館の利用を申し込みます。

学 校 所 在 地	〒	
電 話 番 号 等	電 話	F A X

行事・研修名					
学 年	年	人 数	男子 人	女子 人	合計 人
担当者職・氏名			引率者の人数	人	
利 用 年 月 日	年 月 日 () ～ 年 月 日 ()				
利 用 時 間	午前・午後 時 分から 午前・午後 時 分まで				
主 な 利 用 内 容 ○で囲んでください	施設見学 職場体験 インターンシップ 調べ学習 その他 ()				
教育課程上の 位 置 づ け ○で囲んでください	教科 () 道徳 総合的な学習の時間 総合的な探求の時間 特別活動				
学習のねらい					
その他（連絡・留意事項など）					

※次の資料を添付してください。

- ①実施要項などの、取組の全体像が分かる資料 ②利用者名簿

※職場体験やインターンシップ等での利用後に、当館によるアンケートへの記入や実習生の評価等が必要な場合は、事前に様式等を当館に送付してください。